Kino Border Initiative / Iniciativa Kino para la Frontera
Job Description / Descripción de Puesto

Position title / Nombre del puesto: Psychosocial Support Coordinator
Approval date/ *Fecha de aprobación*: Enero, 2026
Employee Definition:
Regular Employee full time with benefits / *Empleado de planta con prestaciones*.
Exempt / *Exento*
Workplace / *Lugar de trabajo* Iniciativa Kino AC Nogales Son. Mex.
Reports to: / *Reporta a*: Director Migrant Services/ Directora de Servicios Al Migrante

---

The Kino Border Initiative is a 501(c)3 non-profit organization located in Nogales, Arizona. It focuses its work on humanitarian assistance, education, research and advocacy as it relates to the phenomenon of migration./*La Iniciativa Kino para la Frontera es una organización no-lucrativa 501(c)3 en Nogales, Arizona. Trabaja en las dimensiones de atención humanitaria, educación, investigación e incidencia respecto del fenómeno de la migración.*

Purpose of Position / *Propósito del puesto:*
The Psychosocial Support Coordinator will be responsible for designing, implementing, and overseeing psychological support, social work, and community-based accompaniment strategies for the population served by Kino Border./ ***El/La Coordinador(a) de Acompañamiento*** *Psicosocial será responsable de diseñar, implementar y supervisar las estrategias de acompañamiento psicológico, trabajo social y comunitario de la población atendida en Iniciativa Kino.*

In direct coordination with the Services Director, the Psychosocial Support Coordinator will be responsible for carrying out the following responsibilities and duties / *En coordinación directa con la dirección de servicios, la coordinación de acompañamiento psicosocial será responsable de ejecutar las siguientes responsabilidades y deberes:*

Duties and Responsibilities/*Deberes y responsabilidades*

1. **Holistic Accompaniment / Acompañamiento Integral**

- Coordinate and provide guidance to the psychology, social work, life project, and volunteer teams in their daily activities. / Coordinar y acompañar al equipo de psicología, trabajo social, proyecto de vida y voluntariado en las actividades diarias.
- Listen to and observe the team's technical needs in order to design training plans on topics relevant to supporting the migrant population. / Escuchar y observar las necesidades técnicas del equipo, para diseñar planes de formación en temas relevantes para el acompañamiento de la población migrante.
- Strengthen the capacities of the psychosocial team through ongoing spaces for reflection, feedback, and continuous improvement. / Fortalecer las capacidades del equipo psicosocial mediante espacios de reflexión, retroalimentación y continua.

Position title / Nombre del puesto: Psychosocial Support Coordinator
Approval date/ *Fecha de aprobación*: Enero, 2026
Employee Definition:
Regular Employee full time with benefits / *Empleado de planta con prestaciones*.
Exempt / *Exento*
Workplace / *Lugar de trabajo* Iniciativa Kino AC Nogales Son. Mex.
Reports to: / *Reporta a*: Director Migrant Services/ Directora de Servicios Al Migrante

---

- Monitor psychosocial risks and propose improvement actions to promote the well-being of both the team and the population served. / Monitorear riesgos psicosociales y proponer acciones de mejora para el bienestar del equipo y de la población atendida.

1.1. Technical Support /*Acompañamiento Técnico.*

- Develop care protocols and referral pathways for cases involving violence, psychosocial risk, or specialized needs. / *Desarrollar protocolos de atención y rutas de canalización para casos de violencia, riesgo psicosocial o necesidades especializadas*.
- Design intervention strategies and coordinate with other service areas to ensure holistic care for migrant individuals. / *Diseñar estrategias de intervención y articular con las demás coordinaciones de servicios para la atención holística de las personas migrantes. /*
- In coordination with the team, conduct assessments of psychosocial and community needs for the migrant and deported population served by Kino. / *En coordinación con su equipo, deberá realizar diagnósticos de necesidades psicosociales y comunitarias para la población migrante y deportada de Kino.*

2. Local Management and Integration / *Gestión e Integración Local*

- Establish and maintain collaborative relationships with key stakeholders, institutions, and support organizations to ensure adequate services for Kino's migrant population./ *Establecer y mantener relaciones de colaboración con actores clave, instituciones y organizaciones de apoyo para garantizar la atención de la población migrante de Kino.*
- Design a strategy to identify labor integration challenges faced by foreign migrants, Mexican migrants, and deported individuals served by Kino. / *Diseñar una estrategia para identificar los retos de integración laboral en personas migrantes extranjeras, mexicanas y deportadas atendidas en Kino.*
- Develop support pathways for integration and employability using an intersectional approach, focusing on single women, individuals over 40 years of age, deported persons, Indigenous people, and/or rural workers. / *Desarrollar rutas de acompañamiento para la integración y empleabilidad, desde un enfoque interseccional: mujeres solteras, mayores de 40 años, deportadas, indígenas y/o campesinas.*
- In coordination with the Education Department, develop strategies that contribute to integration in Nogales, Sonora, and to employability, based on listening to and understanding the experiences and

perspectives of Kino's migrant and deported population. / *En coordinación con la dirección de educación desarrollar estrategias que contribuyan a la integración en Nogales, Son. y la empleabilidad, a través de la escucha y sentires de la población migrante y deportada de Kino.*

- In coordination with the Services Department, establish and formalize inter-institutional agreements with key stakeholders to ensure access to services and the protection of the human rights of Kino's migrant and deported population. / *En coordinación con la dirección de servicios, vincular y establecer convenios interinstitucionales con todos aquellos actores claves que garanticen el acceso a servicios y garanticen los derechos humanos de la población migrante y deportada de Kino.*

3. Psychosocial Advocacy and Outreach / Incidencia e Psicosocial

- In coordination with the advocacy team, identify practices that violate the human rights of Kino's migrant population. / En coordinación con el equipo de incidencia identificar prácticas de violación a los derechos humanos de la población migrante de Kino.
- Lead spaces that encourage political and human rights reflection among the migrant population in order to foster community leaders who can support other processes aimed at making human rights violations visible. / *Liderar espacios donde se incentive la reflexión política y de derechos humanos de la población migrante a fin de generar líderes comunitarios para acompañar otros procesos de visibilización de violación a los derechos humanos.*
- Participate in working groups with local stakeholders that promote awareness and visibility of the migration phenomenon, and how civic participation can contribute to the integration processes of the population we serve. / Participar en mesas de trabajo con actores locales, que promuevan la sensibilización y la visibilización del fenómeno migratorio y cómo la participación ciudadana, podría aportar a los procesos de integración de la población que asistimos.

4. Other Responsibilities / Otras Tareas

- Prepare monthly reports and statistics on the support provided within the program area. / Elaborar reportes y estadísticas mensuales sobre el acompañamiento brindado en el área.
- Participate in work meetings and retreats. / Participar en las reuniones y retiros de trabajo.

Position title / Nombre del puesto: Psychosocial Support Coordinator
Approval date/ *Fecha de aprobación*: Enero, 2026
Employee Definition:
Regular Employee full time with benefits / *Empleado de planta con prestaciones*.
Exempt / *Exento*
Workplace / *Lugar de trabajo* Iniciativa Kino AC Nogales Son. Mex.
Reports to: / *Reporta a*: Director Migrant Services/ Directora de Servicios Al Migrante

---

Knowledge, Abilities and Personal Characteristics/ *Conocimiento, Habilidades, y Características Personales.*

- At least 3 years of relevant experience in positions related to this role. / *Por lo menos 3 años de experiencia valorable en posiciones afines a la de esta convocatoria.*
- A minimum of 2 years of experience providing support to Mexican, foreign, and deported migrant populations. / *Experiencia al menos 2 años en acompañamiento en personas migrantes mexicanas, extranjeras y deportadas.*
- Experience in managing, training, and supporting multidisciplinary, multicultural, and intergenerational teams. / *Experiencia en gestión, capacitación y acompañamiento de equipos multidisciplinarios, multiculturales e intergeneracionales*
- Experience working with and coordinating alongside civil society organizations and diverse partner networks. / E*xperiencia de trabajo y articulación con organizaciones de la sociedad civil, diversas redes de contrapartes.*
- Ability to provide the necessary support to the team to ensure that all individuals seeking services are attended to and that general established guidelines are followed. / *Brindar el apoyo necesario al equipo, para asegurar que toda persona que venga a recibir los servicios sea atendida y a su vez, cumpla con los lineamientos generales establecidos.*
- At least 2 years of knowledge and experience in the migratory context of the United States and Mexico. */ Conocimiento al menos 2 años del contexto migratorio de Estados Unidos y México.*
- Experience using methodologies and interventions at the individual, group, and community levels. /*Manejo de metodologías e intervención individual, grupal y comunitarias*.
- Ability to work collaboratively with others in a binational team environment, with strong interpersonal, communication, and organizational skills. / *Capacidad para trabajar en colaboración con otros en un ambiente de equipo binacional, con buenas habilidades interpersonales, de comunicación y de organización*

Competencias

- Sensitivity and flexibility / *Sensibilidad y flexibilidad*

Position title / Nombre del puesto: Psychosocial Support Coordinator
Approval date/ *Fecha de aprobación*: Enero, 2026
Employee Definition:
Regular Employee full time with benefits / *Empleado de planta con prestaciones*.
Exempt / *Exento*
Workplace / *Lugar de trabajo* Iniciativa Kino AC Nogales Son. Mex.
Reports to: / *Reporta a*: Director Migrant Services/ Directora de Servicios Al Migrante

---

- Creativity and adaptability to constant change / Creatividad y adaptabilidad para los constantes cambios
- Strategic thinking and planning ability / *Pensamiento estratégico y capacidad de planificación*
- *Trabajo colaborativo y respeto por diversos puntos de vista*

Language skills / *Lenguaje:*

- Able to read and write fluently in English and Spanish / *Capacidad de leer y escribir, con fluidez el inglés y el español.*

Education and/or experience / *Educación y/o experiencia:*

Compensation
The expected salary range is $20,000- $25,000 per month, exempt from taxes, commensurate with experience. / *El rango de salario mensual es de $20,000 a 25,000 pesos, Netos dependiendo de la experiencia.*

KBI values a diverse workforce and an inclusive culture — All individuals can apply for this position. People of color, women, individuals with disabilities, immigrants, and people from other underrepresented communities are strongly encouraged to apply. / *KBI valora un equipo diverso y una cultura inclusiva – Se invita a cualquier persona a enviar su solicitud, incluso personas de color, mujeres, personas con discapacidades, migrantes y personas de otras comunidades subrepresentadas*

TO APPLY FOR THIS POSITION / *PARA APLICAR PARA ESTE PUESTO*

Please send cover letter, resume and contact information with three professional references to / *Por favor envíe carta de introducción, muestra de escritura, su currículum vitae e información personal y tres referencias personales a:*

Alma Reynoso *areynoso@kinoborderinitiative.org*

Applications will be reviewed on a rolling basis, with a priority deadline of January 23, 2026 / *Las aplicaciones serán revisadas de forma continua, dando prioridad a las que lleguen antes del 23 de Enero del 2026.*